

Kontorassistent med flair for ordrebehandling og god kundeservice - STILLINGEN ER BESAT

Puls Human Relations søger på vegne af miniBOOSTER HYDRAULICS A/S en struktureret og kundeminded kontorassistent til at varetage det interne kommercielle salg. Dine primære ansvarsområder er:

Kommercielt salg, hvor du selvstændig står for:

- Udarbejdelse af tilbud, samt opfølgning
- Udarbejdelse af ordrebekræftelse med priser og leveringsterminer
- Udfakturering til kunderne
- Igangsætning af pakning af ordrer
- Udarbejdelse af forsendelse
- Booking af forsendelser
- Håndtering af specialforsendelser
- Overvågning af færdigvarelager, samt igangsætning af ny produktion

Behandling af reparationer og returvarer, hvor du søger for:

- Registrering af indkomne produkter til reparation
- Udarbejdelse af rapporter til godkendelse
- Udarbejdelse af statistik

Herudover er der ad-hoc opgaver i mindre omfang, såsom telefonbetjening og assistance ved udarbejdelse af marketingmateriale.

OM DIG

Du er hjælpsom, struktureret, detailorienteret og går ikke på kompromis med kvalitet og service. Du er også god til at samarbejde og trives med en varieret arbejdsdag, hvor hver dag byder på nye spændende opgaver.

Du sætter en personlig ære i god kundeservice og i, altid at følge opgaven til dørs. Du er ikke bange for at tage nye udfordringer op, og du er omstillingsparat.

Vi forventer at du har:

- Dansk og engelsk i skrift og tale på A-niveau
- Tysk i skrift og tale på minimum B-niveau

Det er en stor fordel, hvis du har erfaring med eksportsalg og forsendelse, da 95% af vores omsætning går til eksport. Har du erfaring med ordrebehandling i Microsoft Dynamics NAV er det også en fordel. Du må meget gerne brænde for optimering, besidde sans for orden og stort overblik.

Det er et plus, hvis du har nemt ved at sætte dig ind i tekniske produkter, fordi du i forbindelse med ordrebehandlingen gerne må støtte vores kunder med kvalificeret viden om deres løsninger, og evt. tilbehør, som kunderne ikke selv har tænkt på. Vi sørger selvfølgelig for en grundig oplæring indenfor produktprogrammet og vores processer.

Endelig har du lyst til at arbejde i en virksomhed, hvor alle har indflydelse og medansvar for at udvikle forretningen.

Jobbet udbydes som fuldtid, men kan også tilbydes med 25-30 timers arbejdsuge, hvis du har et ønske herom. Opstart 01.03.2021, vi venter dog gerne på den rigtige.

DU TILBYDES

Et selvstændigt job med ansvar for mange af vore kunderelationer, med en udfordrende hverdag i et internationalt miljø.

Kulturen i virksomheden er kendetegnet ved uformel omgangstone, klare målsætninger og viljen til at gøre en forskel både internt og hos kunden. Du vil møde et dejligt socialt miljø med engagerede kolleger.

Ansøgningsfrist:
Hurtigst muligt

Samtaler afholdes:
Løbende

Branche:
Handel og service,
Kontor og økonomi,
Salg og kommunikation

Arbejdssted:
miniBOOSTER A/S
Fynsgade 3
6400 Sønderborg

Søg venligst via linket i jobopslaget

OM OS

miniBOOSTER Hydraulics A/S er en dansk virksomhed, grundlagt i 1994. miniBOOSTER har udviklet et succesrigt produkt-program, som har gjort miniBOOSTER til verdens førende producent af oscillerende trykforstærkere, der sælges gennem et verdensomspændende distributionsnetværk. Over 95% af omsætningen går til eksport. Læs mere om miniBOOSTER på www.minibooster.com eller på LinkedIn eller Facebook